

Estratto del Contratto d'Istituto 2020-2021

TITOLO TERZO DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE DOCENTE ED ATA

PERSONALE DOCENTE

Articolo 18

Criteri generali per la determinazione di compensi finalizzati valorizzazione del personale scolastico

1. Le risorse dell'ex "bonus" docenti sono, dal corrente anno scolastico, parte integrante del fondo di scuola e devono essere ripartite, in sede di contrattazione integrativa, tra il personale docente, educativo ed ATA per compensare i rispettivi impegni aggiuntivi così come individuati nel contratto di scuola. Ciò in applicazione del comma 249 della Legge 160/2019, che ha disposto che le risorse del "bonus" docenti siano utilizzate "dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione"
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica sono pari ad € **17.762,60**, e saranno distribuiti in quota parte: 80% (€ 14.210,08) personale docente, 20% (€ 3.552,52) personale ATA, così come determinato anche in sede di Consiglio di Istituto (delibera n. 29 del 04/12/2020)
3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico sono determinati sulla base dei seguenti criteri:

tipologia del personale docente (115 docenti su 168 in organico di fatto)

figure individuate per attività significative legate alla costruzione dell'offerta formativa e all'emergenza sanitaria per il contatto con le famiglie

- Docenti impegnati nella costruzione del Curricolo d'Istituto e del Curricolo di Educazione civica (18 docenti) e dei Progetti Formativi Individualizzati previsti dalle Linee guida dell'Istruzione professionale (47 docenti)
- Docenti coordinatori dei Consigli di classe (50 docenti)

Assegnazione risorse

Si stabilisce di procedere in egual misura su tutti i docenti individuati, procedendo alla suddivisione della quota spettante al personale docente per il numero dei docenti con compiti definiti. La quota spettante sarà quella di € 124,56.

OMISSIS....

TITOLO QUINTO TRATTAMENTO ECONOMICO

Articolo 63

2. In riferimento al finanziamento relativo alla **valorizzazione del personale scolastico**, come sancito nella legge di bilancio per il 2020 “*le risorse iscritte nel fondo di cui all’articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (Bonus premiale) già confluite nel fondo per il miglioramento dell’offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico (docente e ATA), senza ulteriore vincolo di destinazione*”, nonché all’art. 40 del CCNL 2016-2018 si era convenuto che dall’inizio dell’anno scolastico 2018-2019 fossero inglobate in un unico fondo per il miglioramento dell’offerta formativa (MOF) le risorse già definite nei precedenti CCNL e quelle provenienti da disposizioni di legge nelle quali ultime figurano, per l’appunto, le risorse di cui al comma 126 della legge 107/2015, vincolate, originariamente, alla valorizzazione del merito del personale docente. si stabilisce l’attribuzione percentuale come di seguito riportato da inserire nel computo complessivo delle Fondo specifico del personale Docente ed ATA

Finanziamento	%	€
Valorizzazione del personale scolastico	100%	€ 17.762,60
Personale docente	80%	€ 14.210,08
Personale ATA	20%	€ 3.552,52

AREA GESTIONALE

Articolo 69

Responsabili di sede ed organizzativi

Accanto ai **responsabili di sede**, si sono introdotte altre due figure di sistema (responsabili organizzativi), a supporto alle attività promosse dai collaboratori del Dirigente Scolastico, di raccordo operativo tra l’utenza (interna ed esterna), lo staff, i docenti e il personale ATA. Le loro mansioni specifiche sono declinate nell’incarico dirigenziale al quale faranno riferimento per quanto riguarda il loro ruolo e le loro funzioni.

A tali figure di sistema sono riconosciute ore di esonero nell’ambito dell’organico dell’autonomia.

Al responsabile per l’istruzione degli adulti (sedi di Avellino e Mirabella Eclano) è riconosciuto un compenso di **ore 50**.

Articolo 70

Team antincendio – primo soccorso – evacuazione

Al team della sicurezza, nelle diverse sedi sono riconosciute, complessivamente 160 ore per 20 docenti distribuiti sulle due sedi di Avellino e sulla sede di Mirabella Eclano.

	Valle Mecca	Visconti	Mirabella	n. docenti	n. ore	€
Responsabile Emergenze/Coordinatore						
Responsabile	1	2	1	4	20	€ 350,00
sostituto	1		1	2	10	€ 175,00
Referenti COVID	1	2	1	4	80	€ 1.400,00
Addetti al servizio di prevenzione e protezione						
Addetti alla prevenzione incendi	1		1	2	10	€ 175,00
Addetti Primo Soccorso	1		2	3	15	€ 262,50
Addetti alla raccolta esterna					0	
Centralinista di Plesso	0	0	1	1	5	€ 87,50
Incaricati di accompagnare alla zona di raccolta alcune categorie di ospiti dell’istituto			2	2	10	€ 175,00
Incaricati di recarsi al cancello principale per indirizzare gli eventuali soccorritori e di rendere fruibili alcune uscite non di sicurezza			2	2	10	€ 175,00
				20	160	€ 2.800,00

Articolo 71

Responsabili di laboratorio

Ai docenti responsabili dei laboratori, figure riconosciute dal D.I. n. 44 del 2001, art. 27, viene riconosciuto un compenso forfetario di ore 10 per ciascun laboratorio a loro affidato, per complessive **240 ore**.

Tipologia laboratori	n. Laboratori	N. ORE FIS	N. ORE FIS COMUNE	totale €
Multimediale	3	30		€ 525,00
Cucina	8	80		€ 1.400,00
Sala e vendita	8	80		€ 1.400,00
Accoglienza	3	30		€ 525,00
Fisica – Chimica	1	10		€ 175,00
Scienza degli alimenti	1	10		€ 175,00
Palestra (Morelli e Silvati; Valle)	2		20	
TOTALI	26	240	20	€ 4.200,00

AREA VALUTATIVO – PROGETTUALE

Articolo 72

Collaboratori della Dirigente Scolastica

Il comma 83 della Legge 107/2015: art. 1 recita che il *Dirigente scolastico può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10% di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica.*

Dall'attuazione delle disposizioni del presente comma non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

Nell'ambito dello staff, sono stati individuati due docenti quali collaboratori della Dirigente Scolastica, le cui classi di concorso non rientravano nelle disponibilità dell'organico dell'Autonomia (area del potenziamento).

Collaboratori della Dirigente Scolastica

1. L'art. 34 del CCNL 2007 dispone che il Dirigente Scolastico, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative, possa avvalersi della collaborazione di due docenti retribuibili, in sede di contrattazione di istituto, con i finanziamenti a carico del fondo per le attività aggiuntive.
2. I compensi forfetari dei docenti, della cui collaborazione il dirigente scolastico intende avvalersi in modo continuativo, sono definiti in base alle tipologie ed ai livelli delle deleghe conferite. Tali compensi non sono cumulabili con quelli previsti dall'art. 33 del CCNL2007 (Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa).
3. Per il compenso da erogare al personale docente, individuato dalla Dirigente Scolastica quale collaboratore continuativo e destinatario di compiti gestionali ed organizzativi si definisce per l'anno scolastico 2017 – 2018 una quota complessiva di **€ 3.500,00**, per un totale di **ore 200**. La cifra è calcolata nell'ambito del Fondo Comune personale docente – ATA).

Articolo 73

Staff dell'organico dell'autonomia

1. Ai docenti con esonero parziale dall'insegnamento è riconosciuto un monte ore complessivo annuo determinato dai carichi di lavoro del ruolo e della funzione a loro riconosciuta (Area Valutativo – Progettuale)
2. In stretta collaborazione con la Dirigente Scolastica sono il RSPP e la referente HACCP, individuati per le competenze specifiche in possesso.

Articolo 74

Area Valutativa progettuale

Ai 5 docenti individuati, in possesso di competenze specifiche, secondo quanto rilevato attraverso l'Anagrafe extra-profilo, sono riconosciute complessivamente **233 ore** sul FIS; per l'Animatore Digitale 50 ore su finanziamento dedicato relativo al Piano Nazionale Formazione Docenti.

Articolo 75

Gruppi di lavoro Area valutativo – progettuale

Docenti dei gruppi di lavoro che affiancano l'Area Valutativo-progettuale **2 INCLUSIONE E POTENZIAMENTO DIDATTICO**

- a. I docenti che si occupano di Progetti/Interventi di potenziamento, sviluppati in orario antimeridiano nell'ambito delle attività curriculari con ore dedicate assegnate su organico dell'autonomia, come di seguito riportato

AMBITO DI POTENZIAMENTO: RESPONSABILI DI PROGETTO
Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica
Cittadinanza e costituzione
Educazione di genere
Educazione interculturale e alla pace
Potenziamento scientifico
Formulare_Utilizzare_Interpretare_Mat_Studenti
Pratica professionale e promozione di stili di vita ecosostenibili
Potenziamento artistico
Potenziamento Artistico
Potenziamento linguistico
Verso la padronanza dell'Inglese
Verso la padronanza del Francese
Alfabetizzazione in Italiano L2
Potenziamento dell'inclusione scolastica

- b. I docenti che si occupano di Progetti/Interventi di Ampliamento, sviluppati in orario pomeridiano nell'ambito delle attività curriculari come di seguito riportato

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA: RESPONSABILI DI PROGETTO		
PROGETTI	CLASSI	FIS DOCENTI
LABORATORI CREATIVI		
Laboratori di danza, musica, canto e recitazione	tutte le classi	Finanziamento aree a rischio art. 101 1 docente responsabile, 2 docenti formatori
LABORATORIO LINGUE STRANIERE		
L. Inglese - certificazione A2	classi del biennio	1 docente responsabile
L. Francese - certificazione A2	classi del biennio	1 docente responsabile - 1 docente interno madrelingua
L. Inglese - certificazione B1 / B2	classi del triennio	1 docente responsabile
L. Francese - certificazione B1 / B2	classi del triennio	1 docente responsabile - 1 docente interno madrelingua
Hablemos español! - Certificazione I. Spagnola	classi del triennio	1 docente responsabile
LABORATORIO INFORMATICA		
EIPASS BASIC	classi del biennio	1 docente responsabile - 1 docente interno esperto
EIPASS USER 7 MODULI	classi del triennio	1 docente responsabile - 1 docente interno esperto
LABORATORI DI MICROIMPRENDITORIALITÀ		
Bartender	classi del triennio	1 docente responsabile
Birralab	classi del triennio	1 docente responsabile
Espressolab	classi del triennio	1 docente responsabile
Pasticceria	classi del triennio	1 docente responsabile
Pizzalab	classi del triennio	1 docente responsabile

Articolo 76

Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa

VISTO l'art. 33 del CCNL 2007

VISTA la delibera del Collegio dei docenti, in cui vengono individuate le Aree e, contestualmente, se ne definiscono i criteri di attribuzione, numero e destinatari, come riportato dalle tabelle seguenti

PRESO ATTO che il Collegio dei docenti ha deliberato l'attivazione di numero cinque Funzioni Strumentali

VISTO che le risorse utilizzabili per l'anno scolastico 2020 – 2021 sono complessivamente € **5.957,04**, da distribuire in egual misura dato il carico di lavoro previsto nel mansionario indicato nella nomina dirigenziale, successivamente alla designazione del Collegio dei docenti

si concorda quanto segue

- I compensi definiti dalla presente contrattazione debbono fondarsi sull'entità, sulle responsabilità e sui compiti che ciascuna funzione richiede.
- Ai docenti che ricoprono l'incarico di funzione strumentale al Piano dell'Offerta Formativa non è attribuito nessun compenso per eventuali incarichi ricoperti nell'area di propria competenza.
- La funzione strumentale si considera assolta e, quindi, retribuita per intero, se è garantita la presenza di almeno l'80% dei giorni di lezione come da calendario scolastico (giorni 206). Superata la quota di assenza del 20% (giorni 42), il Collegio dei docenti assumerà la relativa delibera al fine di proporre al Dirigente Scolastico eventuali riduzioni del compenso spettante.
- I destinatari delle funzioni strumentali, di cui al presente articolo, sono tenuti al termine dell'anno scolastico a presentare una dettagliata relazione delle attività svolte al collegio dei docenti, che ne valuterà in ragione di quanto contenuto nella nomina, anche al fine di riorientare le azioni future.
- I docenti individuati collaboreranno in stretto collegamento con il Gruppo di miglioramento, le cui funzioni sono specificate nell'articolo che segue.

FUNZIONI STRUMENTALI	n. ore	N. ORE MOF
FS1 – INTERNAZIONALIZZAZIONE E INTERCULTURA	67	€ 1.176,08
FS 2 – ORIENTAMENTO IN ENTRATA E CONTINUITÀ	67	€ 1.176,08
FS 3 – BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI	67	€ 1.176,08
FS 4 – RAPPORTI CON I GENITORI	67	€ 1.176,08
FS 5 – PERCORSI DI ALTERNANZA	67	€ 1.176,08
	335	€ 5.880,39

Articolo 77

Gruppi di lavoro di supporto alle Funzioni Strumentali

Così come per l'Area Valutativo-Progettuale, anche per l'Area Didattica, con particolare riferimento alle Funzioni Strumentali, sono state individuate le seguenti figure.

FS1 – INTERNAZIONALIZZAZIONE E INTERCULTURA	n. docenti coinvolti	n. ore FIS	€
Alternativa IRC - Responsabile del progetto	1	15	€ 262,50
FS2 – ORIENTAMENTO IN ENTRATA E CONTINUITÀ			
Realizzazione interventi formativi / informativi	2	50	€ 875,00
FS3 – BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI			
GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI)			
Docente coordinatore	1	30	€ 525,00
Docenti	8	80	€ 1.400,00
totali	12	175	€ 3.062,50
FS 5 – PERCORSI DI ALTERNANZA	Cfr. articolo 81		

AREA DIDATTICA

Articolo 78

Coordinatori dei Consigli di classe, tutor PFI (classi del biennio), coordinatori Educazione civica

Così come determinato in sede collegiale, i Consigli di classe, in una logica di partecipazione e di condivisione, si avvarranno del contributo di coordinatori – tutor PFI (classi biennio) - tutor scolastici PCTO (classi triennio). Pertanto si stabilisce il compenso in considerazione delle attività e delle azioni che vanno realizzate nel corso dell'anno, diverse a seconda della classe alle quali è riconosciuto un compenso forfetario come di seguito riportato:

COORDINATORI DI CLASSE				
	N. docenti	n. ore	N. ORE TOTALI	€
CLASSI PRIME	9	20	180	€ 3.150,00
CLASSI SECONDE	9	20	180	€ 3.150,00
CLASSI TERZE	11	20	220	€ 3.850,00
CLASSI QUARTE	10	20	200	€ 3.500,00
CLASSI QUINTE	11	25	275	€ 4.812,50
	50		1.115	€ 19.512,50

TUTOR PFI				
	N. docenti	n. ore	N. ORE TOTALI	€
CLASSI PRIME	18	10	180	€ 4.725,00
CLASSI SECONDE	18	10	180	€ 4.725,00
	36		360	€ 9.450,00

Per i tutor PCTO si rimanda all'art. 81 Percorsi di alternanza scuola – lavoro.

Per i coordinatori dell'Educazione civica, così come previsto dalla norma vigente, si procederà all'affidamento ore per ogni classe di:

- 10 ore dell'organico dell'autonomia per i docenti con cattedra inferiore a 18 ore
- 10 ore sul FIS 2020-2021 per i docenti con cattedra a 18 ore

Articolo 79

Coordinatori dei Gruppi Disciplinari, Dipartimenti ed Inter-Dipartimenti

Si configurano quali articolazioni funzionali del Collegio dei docenti nell'Istituto, strumentali all'innalzamento della qualità del processo di insegnamento-apprendimento e rappresentano unità organizzative che, in sintonia con le norme e le Linee Guida ministeriali, valorizzano la dimensione collegiale e collaborativa dei docenti sulla didattica e sulle sue opportunità di innovazione.

Articolazioni	Ruoli
Gruppi Disciplinari	Coordinatori Gruppi disciplinari
Dipartimenti Assi culturali biennio	Referente Dipartimenti biennio
Dipartimenti Assi culturali triennio	Referente Dipartimenti triennio
	Coordinatori Dipartimenti Assi culturali
	Referente Educazione civica

- a. Si stabilisce per i coordinatori dei Gruppi Disciplinari il compenso orario di 15 ore per i docenti individuati per il biennio e per il triennio, 30 ore per i docenti individuati per il quinquennio, per complessive **195 ore**.

Discipline biennio	Discipline triennio	Discipline biennio/triennio
Docenti 7 (di cui 2 organico autonomia) 15 ore (75 ore totali)	Docenti 5 (di cui 3 organico autonomia) 15 ore (30 ore totali)	Docenti 5 (di cui 2 organico autonomia) 30 ore (90 ore totali)
Lingua e letteratura italiana / storia Matematica Diritto ed Economia Geografia TIC Scienze integrate Chimica	Lingua e letteratura italiana / storia Matematica Storia dell'arte Diritto e tecniche amm.ve struttura ricettiva Tecniche comunicazione	Lingua straniera inglese Lingua straniera francese, LSE_ settore cucina/ innovazione LSE_ settore sala e vendita, LS_accoglienza turistica/promozione del territorio Scienze motorie e sportive Religione

- b. Si stabilisce per i Referenti dei Dipartimenti del biennio (1) e del triennio (2) e del Referente Educazione civica (1) il compenso orario di **15 ore** per complessive **60 ore**.

Articolo 80

Docenti tutor per neo immessi in ruolo

Per i docenti che svolgono funzione di tutoraggio nei confronti dei docenti immessi in ruolo si riconosce un compenso come di seguito riportato:

TUTOR NEO - IMMESSI	N. docenti	N.ORE FIS	€
DISCIPLINE			
A026- MATEMATICA	2	20	€ 350,00
A031-SCIENZE DEGLI ALIMENTI	4	40	€ 700,00
A048 - SCIENZE MOTORIE	1	10	€ 175,00
FRANCESE	1	10	€ 175,00
B020 LSE_ CUCINA	1	10	€ 175,00
totali	9	90	€ 1.575,00

Articolo 81

Percorsi di Alternanza Scuola – lavoro

Il finanziamento per il 2020 – 2021 è pari ad **€ 24.679,47**. La cifra è destinata a coprire le spese relative a viaggi, visite guidate, consulenze di esperti esterni, acquisto materiale per esperienze di scuola – bottega, ristorante didattico, tutoraggio. Di seguito si riportano le spese previste per il personale docente.

GESTIONE DIDATTICA DEI PERCORSI IN ALTERNANZA				
TUTOR PCTO	N. classi	n. ore	n. ore totali	Totali €
CLASSI TERZE	11	20	220	€ 3.850,00
CLASSI QUARTE	10	20	200	€ 3.500,00
CLASSI QUINTE	11	20	220	€ 3.850,00
	32		640	€ 11.200,00

GESTIONE OPERATIVA DEI PERCORSI IN ALTERNANZA				
Tutor accompagnatori in ASL	n. Docenti	n. ore	n. ore totali	Totali €
CLASSI DEL TRIENNIO	11	25	275	€ 4.812,50

COORDINAMENTO DEI PERCORSI IN ALTERNANZA				
Coordinatore tutor PCTO	n. Docenti	n. ore		Totali €
	1	50		€ 875,00

Così come indicato nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, i docenti coinvolti in tali attività potranno svolgere i seguenti ruoli:

II TUTOR SCOLASTICO, con compiti di coordinamento logistico organizzativo per SEZIONE:

- Predisporre, con l'ausilio dei servizi di segreteria, atti relativi all'avvio delle procedure del progetto di Alternanza Scuola – Lavoro (convenzione, informativa INAIL patto formativo dello studente; convenzione tra l'istituzione scolastica e il soggetto ospitante; valutazione dei rischi per l'attività di alternanza scuola lavoro, informativa INAIL)
- Raccoglie i dati della valutazione finale per il coordinatore del Consiglio di classe
- Si rapporta con tutor accompagnatore
- Cooperava con il Dirigente Scolastico, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità
- Garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento del progetto
- Collabora con la segreteria per l'inserimento dei dati nella piattaforma INDIRE
- Garantisce la piena realizzazione del progetto nei tempi previsti

II TUTOR ACCOMPAGNATORE per GRUPPI DI ALUNNI in strutture extraregionali:

- Predisporre e somministra questionari di gradimento (finale)
- Compila scheda riassuntiva del percorso (alunni della classe, struttura ospitante, ore svolte, valutazione finale)
- Garantisce assistenza all'interno della struttura ospitante
- Funge da interfaccia tra la struttura (tutor aziendale) e la scuola
- Si rapporta con i tutor scolastici delle sezioni
- Cura la redazione e la compilazione dei registri (presenza alunni – attività svolte)
- Cura la redazione di un diario di bordo
- Fa compilare la scheda di valutazione finale a cura del tutor aziendale
- Fornisce la documentazione al tutor scolastico
- Collabora con il dirigente scolastico e con il suo staff per il buon andamento del percorso formativo

Articolo 82

Progetto Finanziamento aree a rischio

Si riporta di seguito la tabella relativa al progetto che ha un finanziamento pari ad € **1.010,46**. Il progetto sarà arricchito dalla consulenza esterna, finanziato con fondi propri d'Istituto.

LABORATORI CREATIVI				
		n. ore	Compenso orario	Totali parziali
Laboratori di danza, musica, canto e recitazione	1 docente interno tutor d'aula	30	€ 17,50	€ 525,00
TOTALE				

Articolo 83

Potenziamento ed Ampliamento dell'offerta formativa

- Per quanto riguarda l'**Area del potenziamento** i progetti indicati all'articolo 75, i referenti sono stati individuati nell'ambito dell'organico dell'autonomia. I progetti saranno, all'interno di ogni Consiglio di classe, realizzati attraverso le Unità di apprendimento e dunque nel curricolo d'Istituto, con particolare riferimento a quello di Educazione Civica. I referenti provvederanno al monitoraggio in itinere e alla rendicontazione finale, coordinati dall'Area Valutativo-Progettuale di riferimento.
- Per il progetto *Educazione alle relazioni positive*, che prevede ore di insegnamento, oltre orario di servizio, queste saranno riconosciute, utilizzando la quota del *fondo parte finalizzata cap.B1* (Recupero/potenziamento competenze disciplinari/trasversali RAV 2020) come di seguito indicato

Potenziamento dell'inclusione scolastica				
		n. ore	Compenso orario	Totale
Educazione alle relazioni positive	2 docenti interni esperti	40	€ 35,00	€ 1.400,00

- L' **Ampliamento dell'Offerta Formativa** è riportata nel PTOF 2019 – 2022 e si articola in attività collegate nell'area del potenziamento per la quale sono stati individuati docenti che, come indicato nel decreto dirigenziale sull'autonomia, sono impegnati anche in ore pomeridiane:
- I fondi si riferiscono a specifico finanziamento dell'Istituto con fondi propri (Programma Annuale 2020) e si collocano nell'area della qualificazione ed ampliamento dell'offerta formativa.
- Comprendono risorse finalizzate a dare supporto alla progettazione ed organizzazione, secondo le linee d'innovazione metodologica e didattica.
- La gestione coinvolge, in linea generale, sia il personale docente che ATA.
- Gli interventi sono finalizzati al raggiungimento degli obiettivi, funzionali alle particolari esigenze rilevate nel PTOF e nel PdM.
- Per i docenti esperti interni il compenso sarà retribuito con cap. B1

- i. I docenti impegnati nei progetti deliberati dal Collegio produrranno, in tempi brevi, cronoprogramma delle attività da svolgere, che saranno concordate con la Dirigente Scolastica e il suo staff, al fine di razionalizzare le risorse umane e materiali presenti nell'Istituzione Scolastica.
- j. Ogni progetto sarà periodicamente monitorato, sulla scorta dei registri di presenza degli allievi, e, successivamente i docenti impegnati produrranno report finale sulla loro realizzazione, compilando apposite schede, disponibili nell'area di G-Suite alberghierorossidoria@edu.it. Nel caso in cui le presenze complessive degli alunni dovessero risultare inferiori all'80%, il progetto verrà interrotto e verranno liquidate le ore effettivamente prestate.
- k. Alla fine dell'anno scolastico, verrà data dettagliata rendicontazione al Collegio, che potrà esprimere suggerimenti per la loro implementazione o per un loro necessario adeguamento sulla base dei bisogni espressi dagli allievi.

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA	ore frontali	RESPONSABILI DI PROGETTO		TUTOR		ESPERTI INTERNI	
		N. ORE FIS 17,50	SUB	N. ORE FIS 17,50	SUB	N. ORE FIS 35,00	SUB
LABORATORIO LINGUE STRANIERE							
L. Inglese - certificazione A2	30	15	€ 262,50	15	262,50		
L. Inglese - certificazione B1 / B2	30	15	€ 262,50	15	262,50		
L. Francese - certificazione A2	15	15	€ 262,50			15	€ 525,00
L. Francese - certificazione B1	15	15	€ 262,50			15	€ 525,00
Hablemos español! - Certificazione I. Spagnola	60	30	€ 525,00				
LABORATORIO INFORMATICA							
EIPASS basic	20	15	€ 262,50			20	€ 700,00
EIPASS User	20	15	€ 262,50			20	€ 700,00
LABORATORI DI MICROIMPREDITORIALITÀ							
Bartender	25	15	€ 262,50				
Birralab	25	15	€ 262,50				
Espressolab	25	15	€ 262,50				
Pasticceria	20	15	€ 262,50				
Pizzalab	20	15	€ 262,50				
	305	195	€ 3.412,50	30	525,00	70	€ 2.450,00

Articolo 84

Piano di Miglioramento

I progetti indicati nel PTOF 2019-2022 per il piano di miglioramento sono seguiti, quali referenti, da docenti dello staff della Dirigente Scolastica

1.1. Laboratori di italiano e matematica
2.1. Flessibilità del tempo scuola
2.2. Personalizzazione educativa: UdA e prove di competenza modello RIZA-CAE
3.1. Tecniche per il riesame degli esiti dei Consigli di classe

Articolo 85

Fondi FSE PON

Di seguito si riportano i finanziamenti relativi alle candidature dei progetti PON_FSE.

I finanziamenti PON, dalle lettere di autorizzazione, inferiori agli € 85.000,00 sono erogati a costi standard, sulla base delle presenze degli allievi, e così distribuiti:

Attività formativa – comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione (esperto, tutor). Nello specifico i massimali del costo orario omnicomprensivo per l'esperto e il tutor sono di € 70,00 per l'esperto e € 30,00 per il tutor (compenso Lordo Stato da piattaforma GPU)

Attività formativa – tutor d'aula

Progetti autorizzati	n. ore	Compenso complessivo LD € 22,61	Compenso complessivo LS € 30,00
10.2.5A-FSEPON-CA-2019-276-FSE-Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità	60	€ 1.356,60	€ 1.800,00

10.6.6A-FSEPON-CA-2019-56 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione NAZIONALE	120	€ 2.713,20	€ 3.600
10.6.6B-FSEPON-CA-2019-51 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione TRANSNAZIONALE	380	€ 8.591,80	€ 11.400

Attività gestionale

Progetti autorizzati	n. ore	Compenso complessivo LD € 22,61	Compenso complessivo LS € 30,00
10.2.5A-FSEPON-CA-2019-276 -FSE-Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità	36	€ 627,38	€ 832,80
10.6.6A-FSEPON-CA-2019-56 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione NAZIONALE	54	€ 941,07	€ 1.249,20
10.6.6B-FSEPON-CA-2019-51 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione TRANSNAZIONALE	64	€ 1.120,00	€ 1.499,04
10.2.2A- FSEPON_CA-2020-395 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado	58	€ 1.015,00	€ 1.358,82
10.8.6A-FESRPON-CA-2020-822 - Realizzazione di <i>smart class</i> per la scuola del secondo ciclo	====		€ 250,00

Nel caso in cui il numero degli alunni per modulo, dovesse ridursi nel corso dello svolgimento delle attività e dunque determinare un ridimensionamento della quota dell'Area di gestione, si interverrà, in modo proporzionale, sulle ore stabilite dal presente contratto

PERSONALE ATA

TITOLO TERZO

DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE DOCENTE ED ATA

Articolo 18

Criteri generali per la determinazione di compensi finalizzati valorizzazione del personale scolastico

1. Le risorse dell'ex "bonus" docenti sono, dal corrente anno scolastico, parte integrante del fondo di scuola e devono essere ripartite, in sede di contrattazione integrativa, tra il personale docente, educativo ed ATA per compensare i rispettivi impegni aggiuntivi così come individuati nel contratto di scuola. Ciò in applicazione del comma 249 della Legge 160/2019, che ha disposto che le risorse del "bonus" docenti siano utilizzate "dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione"
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica sono pari ad € **17.762,60**, e saranno distribuiti in quota parte: 80% (€ 14.210,08) personale docente, 20% (€ 3.552,52) personale ATA, così come determinato anche in sede di Consiglio di Istituto (delibera n. 29 del 04/12/2020)
3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico sono determinati sulla base dei seguenti criteri:

OMISSIS...

tipologia del personale ATA (24 su 41 organico di fatto)

figure individuate per attività significative legate all'organizzazione interna per l'emergenza sanitaria e a supporto dei docenti in DaD e in DDI

- Contatto con le famiglie per informazioni, comunicazione, assistenza, distribuzione dispositivi e device oltre l'orario di servizio (12 unità)
- disponibilità ai compiti non compresi nel profilo di appartenenza quali attività di trasloco, manutenzione di aule, laboratori, spazi comuni, nonché di suppellettili (12 unità)

Assegnazione risorse

Si stabilisce di procedere in egual misura su tutto il personale individuato secondo i criteri sopra indicati procedendo alla suddivisione della quota spettante al personale ATA per il numero del personale ATA con compiti definiti. La quota spettante sarà quella di € 148,02.

Articolo 90

Compensi a carico del fondo dell'istituzione scolastica per il personale ATA

PRINCIPI GENERALI

- a. Le attività aggiuntive verranno assegnate al personale ATA secondo i seguenti criteri:
 - accertata disponibilità
 - accertata e documentata competenza
 - accertate e documentate esperienze precedenti
- b. Le attività saranno assegnate al personale, che opera nei diversi settori di lavoro coinvolti dalle stesse attività e prevalentemente a coloro ai quali non verranno assegnati gli incarichi specifici.
- c. Le attività incentivabili saranno retribuite, se sarà assicurata la presenza in servizio pari per almeno l'85% dei giorni programmati.
- d. Le attività incentivabili e retribuite, per l'anno scolastico 2019 – 2020, con il **Fondo dell'Istituzione Scolastica** sono quelle di seguito elencate, a cui partecipa tutto il personale ATA
- e. Il personale impegnato in attività retribuite con risorse provenienti dal Ministero dell'Istruzione è compensato con gli importi indicati nelle tabelle "6" del CCNL 2006 – 2009, in relazione al numero di ore effettivamente prestate in eccedenza all'orario di servizio. Sarà considerato altresì qualsiasi tipo di progetto o corso, che prevede compensi, con risorse diverse dal Fondo d'Istituto, per il personale docente e che coinvolge unità di personale ATA con analoghe modalità previste all'articolo che segue.
- f. La misura dei compensi per ogni altra attività aggiuntiva con oneri a carico del fondo dell'istituzione è stabilita dalla tabella "6" del CCNL 2006 – 2009.
- g. Il fondo non finalizzato programmato è pari ad € **21.104,50**

FONDO NON FINALIZZATO

Fondo non finalizzato	Assistenti amministrativi	LD € 14,50	Assistenti tecnici	LD € 14,50	Collaboratori scolastici	LD € 12,50
n. unità coinvolte	0		6		18	
A1 Straordinario			60	€ 870,00	252	€ 3.150,00

n. unità coinvolte	7		10		10	
A2 - Intensificazione	220	€ 3.190,00	180	€ 2.610,00	224	€ 2.800,00
n. unità coinvolte	7		7		8	
A3 - Complessità	185	€ 2.682,50	130	€ 1.885,00	150	€ 1.875,00
n. unità coinvolte	7		0		12	
A4 - Flessibilità	35	€ 507,50			121	€ 1.512,50
totali	440	€ 6.402,00	370	€ 5.365,00	747	€ 9.337,50

A1 - STRAORDINARIO

- g. Le mansioni ordinarie (*con esclusione delle attività aggiuntive*) prestate in aggiunta (*ore eccedenti*) all'orario d'obbligo, necessarie per garantire il normale funzionamento dell'istituzione scolastica ovvero per fronteggiare esigenze straordinarie, vengono retribuite con compenso orario e con le risorse pari a **312 ore**.
- h. All'attivazione del lavoro straordinario si ricorre esclusivamente per esigenze eccezionali, imprevedibili e non programmabili e solamente dopo aver esperito tutte le opportunità previste dal presente contratto in relazione a flessibilità, turnazione, programmazione plurisettimanale, ecc.
- i. Il lavoratore può chiedere, con specifica istanza, di usufruire di ore recupero compensativo in luogo del compenso economico per il lavoro straordinario effettuato.

Fondo non finalizzato	Assistenti amministrativi	LD € 14,50	Assistenti tecnici	LD € 14,50	Collaboratori scolastici	LD € 12,50
n. unità coinvolte	0		6		18	
A1 Straordinario			60	€ 870,00	252	€ 3.150,00

A2 INTENSIFICAZIONE

- j. Al personale ATA impegnato durante il normale orario di lavoro in attività non comprese nel profilo della qualifica interessata o attività non continuative che comportino un maggior carico di lavoro (*ad esempio: attività di assistenza agli alunni portatori di handicap o di cura della persona, di supporto alle attività amministrative, uso delle strutture scolastiche in periodi di interruzione delle attività didattiche, impegno in altri laboratori, impegno in sede di scrutini elettronici, ecc.*) è assegnato un compenso forfetario pari a **624 ore** (A2¹) del compenso orario indicato nella tabella "6" del CCNL 2006-2009 per ogni sei ore di maggior impegno. I commi successivi specificano la distribuzione delle ore tra le diverse figure.
- k. Per gli **assistenti amministrativi**, tale compenso forfetario sarà attribuito, in occasione di sostituzione del collega assente di un'altra area, per un compenso forfetario complessivo fino a **220 ore** del compenso orario indicato nella tabella "D1" del CCNI 31.8.99.
- l. Agli **assistenti tecnici**, data la particolare specificità dell'Istituto le ore di intensificazione (collegate alle misure di contenimento della pandemia relative alle attività laboratoriali quale servizio buvette/supporto al magazzino, svolte complessivamente per 16 settimane annue, in considerazione dell'avvio delle attività laboratoriali a partire dal gennaio 2021) a cui sono riconosciute 18 ore possono essere tramutate in riposo compensativo pari a 3 giorni, previa richiesta del dipendente.
- m. Ai **collaboratori scolastici** impegnati durante il normale orario di lavoro in attività non comprese nella ripartizione del lavoro ordinario assegnato con il piano delle attività all'inizio dell'anno scolastico (*ad esempio: attività su posti vacanti in attesa di nomina, sostituzione del personale assente (1 ora per ogni giorno di effettiva sostituzione), smaltimento lavori arretrati o imprevisti, ecc.*) è assegnato un compenso forfetario complessivo fino a **224 ore** del compenso orario indicato nella tabella "D1" del CCNI 31/08/1999. In particolare:
- a quelli assegnati ai settori di cucina e sala bar (4 sede Valle, 3 sede Visconti, 2 sede Mirabella), è riconosciuto, data la gravosità del lavoro richiesto il compenso forfetario annuale di **180 ore** 20h per 8 collaboratori scolastici)
 - le restanti 44 ore saranno attribuite per sostituzione personale assente

Fondo non finalizzato	Assistenti amministrativi	LD € 14,50	Assistenti tecnici	LD € 14,50	Collaboratori scolastici	LD € 12,50
n. unità coinvolte	7		10		10	
A2 - Intensificazione	220	€ 3.190,00	180	€ 2.610,00	224	€ 2.800,00

A3 COMPLESSITÀ

- n. Per i compiti relativi alla risoluzione di problematiche inerenti la maggiore complessità, si sono individuate specifiche azioni per i diversi ruoli del personale ATA per complessive **465 ore**:
- Preposti sicurezza: AA (3 unità), AT (12 unità), CS 16 unità;

	Visconti			Valle		Mirabella		totali
	AA	AT	CS	AT	CS	AT	CS	
Addetti al servizio di prevenzione e protezione								
Addetti alla prevenzione incendi		2	3	2	2			9
Addetti Primo Soccorso		4	3	2	2			9
Addetti alla raccolta esterna		2			2		1	5
Centralinista di Plesso	1			1				2
Incaricati di accompagnare alla zona di raccolta alcune categorie di ospiti dell'istituto		1	1	1			1	4
Incaricati di recarsi al cancello principale per indirizzare gli eventuali soccorritori e di rendere fruibili alcune uscite non di sicurezza	2				1	1		4

- Monitoraggi di sistema: AA (7 unità), AT (6 unità)
- Controllo di gestione: AA (7 unità), AT (12 unità)

Fondo non finalizzato	Assistenti amministrativi	LD € 14,50	Assistenti tecnici	LD € 14,50	Collaboratori scolastici	LD € 12,50
n. unità coinvolte	7		12		16	
A3 - Complessità	185	€ 2.682,50	130	€ 1.885,00	150	€ 1.875,00

A4 FLESSIBILITA'

Al personale che ha dato la propria disponibilità ad accettare forme di organizzazione dell'orario di lavoro diverse da quello ordinario (*orario flessibile, turnazione, articolazione plurisettimanale, straordinario*) viene riconosciuto un compenso forfetario di **ore 156**, distribuito come di seguito riportato:

Fondo non finalizzato	Assistenti amministrativi	LD € 14,50	Assistenti tecnici	LD € 14,50	Collaboratori scolastici	LD € 12,50
n. unità coinvolte	7		0		12	
A4 - Flessibilità	35	€ 507,50			121	€ 1.512,50

FONDO FINALIZZATO

a. Si stabilisce che il fondo finalizzato sia distribuito come segue e come indicato, in dettaglio, agli articoli

Fondo finalizzato	Assistenti amministrativi	LD € 14,50	Assistenti tecnici	LD € 14,50	Collaboratori scolastici	LD € 12,50
B1 Corsi di recupero	70	€ 1.015,00	0		60	€ 750,00
B2 Attività integrative e di potenziamento collegate alle priorità del RAV	60	€ 870,00	165	€ 2.392,50	75	€ 1.087,50
totali	130	€ 1.885,00	165	€ 2.392,50	135	€ 1.837,50

Articolo 91

Fondi per Alternanza Scuola – Lavoro

Per quanto riguarda le quote stanziare si fa riferimento all'articolo 100 della parte relativa al FIS docenti.

Il MIUR con la nota 3355 del 28 marzo 2017 ha trasmesso una serie di **chiarimenti interpretativi** in tema di alternanza scuola lavoro, in particolare si legge che **la quota destinata a retribuire il personale docente e ATA**, che effettua prestazioni aggiuntive rispetto all'orario d'obbligo, è erogata secondo i **criteri definiti nella contrattazione di istituto**.

Figure previste	n. ore	LD €	totale €
Assistenti amministrativi	70	14,50	€ 1.015,00
DSGA	30	18,50	€ 555,00
	100		€ 1.570,00

Articolo 92

Progetto Finanziamento Aree a rischio

Per tale progetto, si stabilisce che la quota del personale ATA venga come di seguito riportato:

	Assistenti amministrativi	LD € 14,50	Assistenti tecnici	LD € 14,50	Collaboratori scolastici	LD € 12,50	totale
Laboratori di danza, musica, canto e recitazione	10	€ 145,00	10	€ 145,00	15	€ 187,50	€ 477,50

Articolo 93

Progetti Potenziamento/Ampliamento Offerta Formativa

I progetti di seguito riportati riguardano attività da svolgere in orario pomeridiano.

Le attività incentivabili e retribuite, per l'anno scolastico 2020 – 2021, per il potenziamento dell'offerta formativa

Fondo finalizzato	AA	LD € 14,50	AT	LD € 14,50	CS	LD € 12,50
B2 Attività integrative e di potenziamento collegate alle priorità del RAV	50	€ 725,00	155	€ 2.247,50	75	€ 1.087,50

Per le ulteriori attività, collegate con il conseguimento delle certificazioni linguistiche ed informatiche, attività incentivabili e retribuite, per l'anno scolastico 2020 – 2021, sono finanziati con fondi specifici derivanti da Avanzo di amministrazione non vincolato, Contributi da privati non vincolati ed individuati su appositi capitoli del Programma Annuale 2021, si stabilisce di riconoscere:

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA	AA	€ 14,50	AT	€ 14,50	CS	€ 12,50
LABORATORIO LINGUE STRANIERE						
L. Inglese - certificazione A2	10	€ 145,00			15	€ 187,50
L. Inglese - certificazione B1 / B2	10	€ 145,00			15	€ 187,50
L. Francese - certificazione A2	10	€ 145,00	15	€ 217,50	15	€ 187,50
L. Francese - certificazione B1	10	€ 145,00	15	€ 217,50	15	€ 187,50
Hablemos español! - Certificazione I. Spagnola	10	€ 145,00	30	€ 435,00	30	€ 375,00
LABORATORIO INFORMATICA						
EIPASS basic	10	€ 145,00	20	€ 290,00	10	€ 125,00
EIPASS User	10	€ 145,00	20	€ 290,00	10	€ 125,00
LABORATORI DI MICROIMPREDITORIALITÀ						
Bartender	10	€ 145,00	25	€ 362,50	12	€ 150,00
Birralab	10	€ 145,00	25	€ 362,50	12	€ 150,00
Espressolab	10	€ 145,00	25	€ 362,50	12	€ 150,00
Pasticceria	10	€ 145,00	20	€ 290,00	10	€ 125,00
Pizzalab	10	€ 145,00	20	€ 290,00	10	€ 125,00
	120	€ 1.740,00	215	€ 3.117,50	166	€ 2.075,00

Articolo 94

Progetti per il Piano di miglioramento

Per i progetti del piano di miglioramento 2020-2021, da sviluppare nel biennio derivanti da finanziamenti vari (avanzo di amministrazione non vincolato, Finanziamento PNFD 2020-2021), individuati su appositi capitoli del Programma Annuale 2021, si stabilisce di riconoscere:

	AA		AT		CS	
	n. ore	€ 14,50	n. ore	€ 14,50	n. ore	€ 12,50
1.1. Laboratori di italiano e matematica	10	€ 145,00	10	€ 145,00	10	€ 125,00
2.1. Flessibilità del tempo scuola	10	€ 145,00	10	€ 145,00	10	€ 125,00
1.2. Personalizzazione educativa: UdA e prove di competenza modello RIZA-CAE	10	€ 145,00	10	€ 145,00	10	€ 125,00
2.1. Tecniche per il riesame degli esiti dei Consigli di classe	30	€ 435,00	30	€ 435,00	30	€ 375,00

Articolo 95

Fondi per Progetti PON_FSE

Per quanto già indicato nell'articolo del personale docente, si stabilisce di seguito la ripartizione delle risorse nell'ambito della voce *Area di Gestione*, soggetta a ridimensionamento sulla scorta dei costi standard collegati alla frequenza e presenza degli alunni. Nel caso in cui, in fase di rendicontazione finale, si debba constatare il ridimensionamento della cifra stabilita, si opererà in modo proporzionale.

Come già indicato nell'articolo 80 comma 3, con cui si è stabilita per il personale ATA la quota parte percentuale nell'ambito dell'Area di gestione, si stabilisce l'attribuzione delle ore per profilo.

FSE	ore compenso € 13,55	ATA Totale €
10.2.5A-FSEPON-CA-2019-276FSE– Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità	123	€ 1.665,60
10.6.6A-FSEPON-CA-2019-56 FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione - TRANSAZIONALE	184	€ 2.498,40
10.6.6B-FSEPON-CA-2019-51 -FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione - NAZIONALE	221	€ 2.998,08
10.2.2A- FSEPON_CA-2020-395 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado *	200	€ 2.717,65

FESR <i>Cifra dalla piattaforma GPU</i>	ore compenso € 14,50 AA	Personale ATA
10.8.6A-FESR-PON-CA-2020-822 - Realizzazione di <i>smart class</i> per la scuola del secondo ciclo	45	€ 650,00

Articolo 96

Progetti specifici per il miglioramento del servizio scolastico

Rientrano in tale articolo tutti i progetti relativi a:

- aggiornamento dell'inventario,
- sistemazione e al trasloco di arredi tra le sedi di Avellino e Mirabella Eclano

Si stabilisce di utilizzare una quota pari ad € **7.046,00**.

Articolo 97

Assegnazione degli incarichi

- a. La Dirigente Scolastica, dopo l'approvazione del Piano dell'Offerta Formativa da parte degli organi collegiali competenti e dopo la deliberazione relativa all'impiego delle risorse per il personale da parte del Consiglio di Istituto e la sottoscrizione del presente contratto d'istituto, assegna gli incarichi al personale ATA.
- b. L'accesso all'incarico specifico prevede l'istanza, da parte del personale disponibile ed interessato, in relazione ad una sola tipologia di incarico da attivare per ciascuna sede.
- c. In caso di concorrenza per una stessa tipologia, l'individuazione avverrà sulla base dei seguenti criteri:
 - destinatario di attribuzione benefici ex art. 7 del CCNL del 7 dicembre 2005
 - priorità di assegnazione al personale con contratto a tempo indeterminato
 - precedenti esperienze nello stesso ambito
 - competenze dimostrabili derivanti da titoli specifici
 - competenze accertate, strettamente attinenti alla natura dei compiti individuati e alle connesse, ulteriori responsabilità personali
 - anzianità di servizio nell'Istituto
- d. La Dirigente Scolastica convoca il tavolo della contrattazione, prima di assegnare incarichi non previsti nel piano annuale delle attività; il nuovo piano deve essere approvato prima dal Consiglio di Istituto ovvero dal tavolo della contrattazione per le attività relative al personale ATA.
- e. All'assistente amministrativo, al quale viene attribuito l'incarico di sostituto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi spetta l'indennità di amministrazione, per il periodo di effettiva sostituzione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi assente, nella misura prevista dalla sequenza contrattuale del 25 luglio 2008. Nel caso in cui l'incarico venga ritenuto non adeguato, anche durante l'anno scolastico, la Dirigente Scolastica, su motivata proposta del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e previa informazione preventiva, revocherà l'attribuzione effettuata e provvederà a nuova attribuzione, sulla base dei criteri su indicati; il compenso sarà corrisposto pro-quota, ad ambedue gli interessati.
- f. Si precisa che il personale individuato quale destinatario d'incarico specifico può effettuare ore aggiuntive, al di fuori dell'orario di servizio, solo per quelle attività che non competono all'incarico assegnatogli e solo in subordine al personale non titolare di incarichi specifici; inoltre non può accedere al compenso per intensificazione del lavoro nell'orario ordinario.
- g. I destinatari degli incarichi, di cui al presente articolo, sono valutati per il lavoro svolto dalla Dirigente Scolastica; il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi curerà l'organizzazione, il coordinamento e la verifica degli incarichi attribuiti e relazionerà sugli stessi al termine dell'anno scolastico.
- h. Per l'anno scolastico 2020 – 2021, gli incarichi specifici vengono ridisegnati, tenendo conto degli ulteriori compiti assegnati al personale titolare di posizione economica ex art. 7 del CCNL del 7 dicembre 2005, presente in Istituto.
- i. I compensi per gli incarichi specifici al personale ATA:

Incarichi Specifici		Lordo Dipendente
Finanziamento anno scolastico 2020 20201– Incarichi specifici		€ 4.683,96

- j. Si stabilisce la determinazione dell'incarico per coloro in possesso degli artt. 2 e 7, nonché quegli incarichi a cui è riconosciuto un compenso economico

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

3 unità a pagamento € 900

Descrizione servizi assegnati		
AREA CONTABILE		
art. 2	Provvede al monitoraggio dei progetti Piano dell'Offerta Formativa, nonché i percorsi di di Alternanza Scuola – Lavoro e dei Progetti dell'Unione Europea, del MIUR e dell'USR e regione Campania <i>DATI RAV</i>	
a pagamento	È responsabile della posta certificata , ne cura quotidianamente l'aggiornamento e il download della documentazione in entrata.	€ 300,00
a pagamento	Provvede al monitoraggio degli acquisti per categorie merceologiche. <i>DATI PER RIESAME DELLA DIREZIONE</i>	€ 300,00
AREA DIDATTICA		
art.2	Cura, secondo le indicazioni del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, la gestione delle pratiche infortunistiche, provvedendo in particolare: denuncia dei sinistri all'INAIL ed all'Assicurazione contraente della polizza contro gli infortuni alunni e personale, alla gestione delle comunicazioni sino alla chiusura del sinistro, alla comunicazione alla Questura, alla sistematica annotazione sul registro degli infortuni.	
art. 2	Provvede al monitoraggio degli alunni in obbligo scolastico e formativo e a tutte quelle eventuali comunicazioni da redigere altri soggetti interessati al fenomeno della dispersione scolastica. Provvede all'aggiornamento del monitoraggio dei pagamenti dei contributi scolastici. Collabora all'archivio storico relativo ai diplomi di qualifica e di Stato, alle pagelle e a quanto altro in relazione alla didattica. Periodicamente provvede alla raccolta della documentazione degli alunni per la sede staccata di Mirabella Eclano. <i>DATI RAV</i>	
AREA DEL PERSONALE		
art. 2	Cura la redazione di graduatorie interne del personale, nonché di quelle relative al personale esperto esterne nell'ambito della Commissione appositamente designata dalla Dirigente Scolastica	
a pagamento	È responsabile della posta ordinaria , ne cura quotidianamente l'aggiornamento e il download della documentazione in entrata	€ 300,00

ASSISTENTI TECNICI

2 unità a pagamento € 600,00

Descrizione servizi assegnati		
SEDE VISCONTI		
art. 7	Cura la gestione e il controllo della posta istituzionale e il suo download periodico, nonché il download delle timbrature del personale ATA	
a pagamento	Supporta gli uffici amministrativi, con particolare riferimento all'Area Didattica	€ 300,00
art. 7	Cura il servizio buvette dalla realizzazione dei prodotti alla distribuzione interna	
a pagamento	Predisporre prodotti per sanificazione utilizzando strumentazione del laboratorio di chimica	
art. 7	Cura i servizi di stampa, rapporti con la didattica secondo quanto previsto dal Piano dell'Offerta Formativa, soprattutto al fine di promuovere attività di orientamento in ingresso (<i>Open day</i>)	€ 300,00
art. 2	Cura il controllo di carico e scarico del magazzino di Visconti ed usa il software specifico di Argo. Intrattiene contatti con i docenti dei laboratori di indirizzo e si interfaccia con i responsabili di settore. E' responsabile della merce in entrata e in uscita. Cura la predisposizione dei carrelli per le esercitazioni e, a fine esercitazione, controlla merce usata e non usata	
art. 2	Cura la gestione delle apparecchiature informatiche, si adopera per la realizzazione di infrastrutture digitali, nonché per la posa in opera e manutenzione di impianti di filodiffusione ed acustici	
SEDE VALLE		
art. 2	Cura il controllo di carico e scarico del magazzino di Valle ed usa il software specifico di Argo. Intrattiene contatti con i docenti dei laboratori di indirizzo e si interfaccia con i responsabili di settore. E' responsabile della merce in entrata e in uscita. Cura la predisposizione dei carrelli per le esercitazioni e, a fine esercitazione, controlla merce usata e non usata	
art. 7	Collabora al servizio buvette (realizzazione prodotti)	
art. 7	Cura i servizi di stampa, rapporti con didattica per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, al fine di promuovere attività di orientamento in ingresso. Collabora nella realizzazione di manifestazioni e gestione del laboratorio sala/bar	
art. 7	Controlla impianti elettrici, idrici, nonché apparecchiature e strumentazioni della sede di Valle. Ne cura il perfetto funzionamento e redige specifiche relazioni al Dsga e al Dirigente in merito a segnalazione di guasti, di suggerimenti per il miglioramento e tutto quanto serve alla buona gestione degli apparati, secondo i principi di efficienza, efficacia, economicità.	
art. 2	Predisporre prodotti per sanificazione utilizzando strumentazione del laboratorio di chimica	
art. 7	Cura il servizio buvette (distribuzione prodotti)	
art. 7	Cura la gestione dell'informazione interna (circolari, avvisi, ...), il controllo delle frequenze, delle assenze e dei ritardi giornalieri	
art. 7	Cura la gestione del magazzino sala-bar, con controlli periodici sull'uso e la spesa del tovagliato. Si occupa del locale della lavanderia.	
SEDE MIRABELLA ECLANO		
art. 2	Cura il controllo di carico e scarico del magazzino di Mirabella Eclano. Intrattiene contatti con i docenti dei laboratori di indirizzo e si interfaccia con i responsabili di settore. E' responsabile della merce in entrata e in uscita. Cura la predisposizione dei carrelli per le esercitazioni e, a fine esercitazione, controlla merce usata e non usata	

COLLABORATORI SCOLASTICI

13 unità a pagamento € 3.150,00

	Descrizione servizi assegnati	
SEDE VISCONTI		
a pagamento	Provvede al rapporto con l'utenza nel servizio di portineria e di centralino presso la sede centrale; Provvede agli appuntamenti della Dirigente Scolastica e del DSGA	€ 250,00
a pagamento	Cura la pulizia straordinaria del pentolame e di tutte le suppellettili dei laboratori di cucina secondo le indicazioni dei responsabili di laboratorio	€ 250,00
a pagamento	Cura, sulla base delle indicazioni fornite dal DSGA, i seguenti servizi: manutenzione non specialistica di banchi, sedie, arredi, infissi, tapparelle o di altra suppellettile presente nella sede centrale	€ 250,00
a pagamento	Fornisce assistenza a tutti quegli studenti, temporaneamente disabili, in relazione alle loro necessità di spostamento nell'Istituto; Collabora con il medico del lavoro all'apprestamento e al funzionamento dell'infermeria d'Istituto;	€ 250,00
a pagamento	Cura, l'assistenza agli alunni disabili presso la sede di Via Visconti con particolare attenzione per alunno della classe al piano terra; Presta il primo e pronto soccorso, non specialistico, a personale ed alunni	€ 250,00
a pagamento	Cura, sulla base delle indicazioni fornite dal DSGA, i seguenti servizi: manutenzione non specialistica di banchi, sedie, arredi, infissi, tapparelle o di altra suppellettile presente	€ 250,00
a pagamento	Cura la pulizia dell'area esterna alla sede	€ 250,00
SEDE VALLE MECCA		
a pagamento	Cura la pulizia straordinaria delle attrezzature e strumentazione dei laboratori di cucina secondo le indicazioni del responsabile di settore	€ 250,00
a pagamento	Cura la pulizia straordinaria dei laboratori di bar, sala e vendita secondo le indicazioni dei responsabili di laboratorio	€ 250,00
a pagamento	Cura lo spazio esterno e il giardino	€ 250,00
a pagamento	Provvede al rapporto con l'utenza nel servizio di portineria e di centralino presso la sede di valle Mecca	€ 250,00

SEDE DI MIRABELLA ECLANO		
a pagamento	Cura, l'assistenza agli alunni con disabilità presso la sede di Mirabella Eclano; Fornisce assistenza a tutti quegli studenti, temporaneamente disabili, in relazione alle loro necessità di spostamento nell'Istituto; Collabora con il medico del lavoro all'apprestamento e al funzionamento dell'infermeria d'Istituto; Presta il primo e pronto soccorso, non specialistico, a personale ed alunni	€ 200,00
a pagamento	Cura la pulizia straordinaria del pentolame e di tutte le suppellettili dei laboratori di cucina e sala/bar secondo le indicazioni dei responsabili di laboratorio	€ 200,00