



**Alle docenti e ai docenti
p.c. alla Dsga, Dott.ssa Genoveffa Rossetti
Alle/agli assistenti amministrative/i dell'Area Personale**

Agli Atti_CARTELLA_CIRCOLARI_2022_2023

**Alla Bacheca Argo
Al Sito web**

Circolare interna n. 12

OGGETTO: Rilevazione Disponibilità/Indisponibilità a svolgere ore di sostituzione dei colleghi assenti ed incarichi per attività aggiuntive 2022 – 2023 – personale DOCENTE

Così come presentato in sede collegiale, ogni docente (attualmente ne risultano in servizio 167) è invitato a compilare il modulo **entro e non oltre il 18/10/2022** al link
<https://forms.gle/Cv1B1MK9E6ftuxMp7>

al fine di facilitare:

- la rilevazione della disponibilità/indisponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti
- la rilevazione della disponibilità/indisponibilità a svolgere attività aggiuntive funzionali all'insegnamento secondo quanto previsto nel Documento *Assetti organizzativi e mansionario 2022 – 2025* (consultazione sito_area riservata_modulistica docenti)

Alla presente circolare interna è allegata una bozza in cui sono riportati tutti gli incarichi con le indicazioni della seguente *legenda* al fine di offrire un quadro riassuntivo delle interlocuzioni tenute dalla scrivente con docenti in ingresso, con quelli con cattedra che comprende ore dell'organico dell'autonomia, con quelli che hanno espresso in via informale la propria disponibilità

	Disponibilità dichiarata in via informale
	Da assegnare 2022-2023
	Incarichi 2021-2022
	Incarichi 2022-2023
	Organico autonomia 2022-2023
	Collaboratori Dirigente Scolastica

L'adempimento a cui sono chiamati **tutti i docenti** formalizza la propria dichiarazione attraverso una modalità facile e veloce, che consente di aggregare i dati, che saranno poi portati all'attenzione del Collegio dei docenti.

Gli uffici di segreteria provvederanno a scaricare ogni singola dichiarazione che sarà protocollata e messa nel fascicolo personale e a sollecitare eventuali ritardi.

Si precisa che:

- l'allegato è solo un documento di consultazione e quindi le/i docenti potranno esprimere la propria disponibilità a ricoprire incarichi, a prescindere da quelli già dichiarati, e quindi concorrere alla designazione
- le figure non presenti nel modulo ed inseriti nell'allegato sono individuati **all'interno dei Consigli di classe** (coordinatore CdC, tutor PFI, tutor PCTO, coordinatori Educazione civica)
- al fine di garantire la funzionalità dei lavori dei Consigli di classe, nel caso in cui non sia stato designato il coordinatore si procederà all'individuazione, da parte della Dirigente Scolastica, della segretaria/o verbalizzante per ogni seduta prevista dal Piano delle attività 2022-2023, secondo il criterio della rotazione, tenendo conto, in via prioritaria di quei docenti che non rivestono alcun incarico, e, a seguire, del numero di classi assegnate, da ultimo, in ordine alfabetico.

A conclusione di tale processo che coinvolge dirigente, docenti ed assistenti amministrativi dell'Area Personale, potrà essere presentato l'impianto degli incarichi 2022-2023 e l'approvazione della designazione di quelle figure di competenza del Collegio dei docenti, come indicato alla pag. 8 del documento *Assetti organizzativi e Mansionario 2002-2025*.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO
firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate