

  		Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera MANLIO ROSSI-DORIA Via Filippo Visconti CM: AVRH04000X - CF: 92035900643 e-mail: AVRH04000X@istruzione.it - PEC: AVRH04000X@PEC.istruzione.it sito web: alberghierorossidora.edu.it - Tel. 0825 781817 - Fax 0825 38816	  
---	---	--	---

IPSEOA "MANLIO ROSSI-DORIA"-AVELLINO
Prot. 0010025 del 18/09/2022
I-1 (Uscita)

Ai docenti della sede di Visconti
A Studentesse e studenti della sede di Visconti

p.c. al Dsga – Genoveffa Rossetti

Agli Atti_Circolari_interne 2022_2023

Al sito web

Circolare interna n. 6

Oggetto: Indicazioni all'utilizzo dei Monitor Interattivi - plesso di Via Visconti

Si comunica che i Monitor interattivi presenti nelle aule della sede di via Visconti devono essere utilizzati osservando scrupolosamente le seguenti indicazioni:

- L'uso dei Monitor è riservato al/ai docente/i della classe, che è/sono tenuto/i a verificare, all'inizio della sessione di lavoro, che tutto sia funzionante e che, nel caso si riscontrassero problemi di funzionalità, sono invitati a comunicare tempestivamente all'assistente tecnico in servizio. Appare evidente che, durante la lezione, il/i docente/i è/sono responsabile/i delle apparecchiature utilizzate per la didattica.
- L'uso da parte di studentesse e studenti è consentito esclusivamente per scopi didattici e sempre alla presenza e con la guida del docente.
- Non possono essere usati cavi esterni per collegare i dispositivi (pc, tablet, ipad, ecc.) al monitor, tutti i dispositivi sono collegati alla rete wi-fi della scuola, dedicata specificatamente alla didattica.
- Durante il collegamento monitor/dispositivo i docenti dovranno fare **attenzione a non collegarsi sui monitor delle altre classi**, ogni monitor è individuato con il nome della propria classe.
- Non possono essere installati, modificati e scaricati software se non prima autorizzati. Eventuali modifiche e/o integrazioni alla configurazione dei monitor vanno richieste ed approvate.
- È stata predisposta e custodita dai collaboratori scolastici di ogni singolo piano una cassetta con le penne da utilizzare per i monitor: il docente della prima ora avrà cura di prendere in consegna la penna della classe, il docente dell'ultima ora avrà cura di riconsegnarla e di spegnere il monitor.
- Non sono, pertanto, più consentiti i pennarelli per le lavagne tradizionali.
- Per un migliore utilizzo dei monitor, come già più volte accennato in riunioni formali ed informali le cattedre saranno spostate di lato, in attesa dell'acquisto di nuove postazioni ergonomiche per i docenti e nuove attrezzature per student* grazie al **Piano Scuola 4.0**. Vi allego alla presente circolare **il Setting di apprendimento** da realizzare con il contributo di idee e di proposte da parte di docenti e studenti.

Avremo modo, durante i prossimi mesi, di costituire gruppi di lavoro che possano contribuire alle scelte importanti che la scuola è chiamata a fare nell'ambito del Piano Nazionale di ripresa e resilienza dedicato alla scuola (<https://pnrr.istruzione.it>)

Come tutte le novità, sarà necessaria una fase di rodaggio che consenta a tutti gli utenti di utilizzare al meglio la tecnologia che è stata acquistata recentemente grazie al finanziamento **Azione 13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**. Invito tutti ad una grande attenzione e cura di un patrimonio, il cui acquisto ha significato procedure amministrative complesse ed impegnative.

Desidero pensare che questo patrimonio possa rappresentare, in termini concreti, l'esercizio di quella cittadinanza attiva, che faccia sentire tutti possessori di un bene conquistato, che va mantenuto nel tempo per tutti coloro che oggi frequentano la scuola, ma anche per coloro che verranno domani.

In tal senso considero, l'intera classe responsabile del bene e che eventuali danni, che certo non mi auguro, dovranno essere risarciti dall'intera classe, così come previsto dal nostro Regolamento d'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

SETTING DI APPRENDIMENTO

