

Note per la compilazione

Modello Autodichiarazione

ATTIVITÀ SVOLTE

- Tabelle: compilare le celle le voci che interessano e cancellare tutte le altre voci che non interessano
- Si raccomanda precisione ed osservazione delle indicazioni date

La presente dichiarazione (denominata **COGNOME_NOME_autodichiarazione 2021-2022**) va inviata all'indirizzo della scuola avrh04000x@istruzione.it e sarà protocollata dall'Ufficio di segreteria – Area Personale **ENTRO IL 23 GIUGNO 2022**.

Così come previsto dal Contratto d'Istituto 2021 – 2022 si procederà al pagamento delle spettanze per tutti coloro che hanno adempiuto alla rendicontazione e all'autodichiarazione delle attività aggiuntive svolte.

Per quanto riguarda le ferie:

- 30 giorni con anzianità di servizio non superiore a 3 anni
- 32 giorni con anzianità di servizio superiore a 3 anni (a qualunque titolo prestato), se non si sono fruiti giorni durante il normale periodo di svolgimento delle lezioni.
- 4 giorni recupero di festività sopresse

Per casi particolari rivolgersi telefonicamente presso gli Uffici di segreteria – Area Personale

Dati gli eventuali impegni relativi allo svolgimento di corsi di recupero in presenza su espressa disponibilità del personale interno (dal 27 giugno ed entro l' 08 luglio 2022), le ferie possono essere richieste dal 09 luglio al 27 agosto 2022 compresi. Saranno autorizzate oltre la data del 27 agosto e sino 03 settembre per i docenti coinvolti nella sostituzione della Dirigente Scolastica.

Dopo la compilazione, cancellare tutte le parti in corsivo (che sono di commento e di supporto all'auto-dichiarazione) e tutte le righe non selezionate per la compilazione.

.....