

Alle/Agli studenti

Alle/Ai docenti

Al personale ATA

**Ai componenti della
Commissione d'esame**

All'Albo

Al sito web della scuola

Circolare interna n. 57

OGGETTO: Indicazioni sulle misure di gestione, controllo e contenimento alla diffusione del contagio da Covid-19 in relazione all'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado per l'A.S. 2022

Premessa

L'esame di Stato 2022 è stato definito con l'ordinanza diffusa dal MI il 31 gennaio scorso all'insegna di un ritorno alla normalità. Le prove scritte si svolgeranno in presenza. Per il solo colloquio, è prevista la possibilità della videoconferenza per i candidati che non potranno lasciare il loro domicilio - per contagio da covid o altro problema - condizione che andrà, comunque, documentata. Le modalità di svolgimento delle prove sono disciplinate negli articoli 8 e 26 dell'ordinanza 2022 che di seguito si riassumono per opportuna consultazione.

Art.8 - Effettuazione delle prove d'esame fuori dalla sede scolastica ed effettuazione del colloquio in videoconferenza

- 1. I Dirigenti preposti agli USR valutano le richieste di effettuazione delle prove d'esame fuori dalla sede scolastica di candidati degenti in** luoghi di cura od ospedali o detenuti, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame per ragioni diverse da quelle collegate alla pandemia da COVID 19, autorizzando, ove ne ravvisino l'opportunità, le commissioni a spostarsi anche fuori provincia o regione. In tale ipotesi, le prove scritte sono effettuate, di norma, nella sessione suppletiva. Se possibile, l'USR può autorizzare l'installazione di linee telematiche a comunicazione sincronica provvedendo alla relativa vigilanza.
- 2. I candidati che, per sopravvenuta impossibilità, non possono lasciare il proprio domicilio** per l'effettuazione del colloquio inoltrano al presidente della commissione d'esame motivata richiesta di effettuazione del colloquio a distanza, corredandola di idonea documentazione. Il presidente della commissione dispone la modalità d'esame in videoconferenza.

1. **Ai candidati che, a seguito di assenza per malattia, debitamente certificata**, o dovuta a grave documentato motivo, riconosciuto tale dalla sottocommissione, anche in relazione alla situazione pandemica, si trovano nell'assoluta impossibilità di partecipare alle prove scritte, **è data facoltà di sostenere le prove stesse nella sessione suppletiva**; per l'invio e la predisposizione dei testi della prima prova scritta si seguono le modalità di cui ai precedenti articoli.
2. Ai fini di cui sopra, **i candidati che siano stati assenti entro i tempi di svolgimento della seconda prova scritta hanno facoltà di chiedere di essere ammessi a sostenere le prove scritte suppletive**, presentando probante documentazione entro il giorno successivo a quello di effettuazione della prova medesima. Per gli istituti nei quali la seconda prova si svolge in più giorni, il termine è fissato nel giorno successivo a quello d'inizio della prova stessa.
3. **Ai candidati che, a seguito di assenza per malattia, debitamente certificata**, o dovuta a grave documentato motivo, riconosciuto tale dalla sottocommissione, **si trovano nell'assoluta impossibilità di partecipare, anche in videoconferenza**, al colloquio nella data prevista, **è data facoltà di sostenere la prova stessa in altra data** entro il termine di chiusura dei lavori previsto dal calendario deliberato dalla commissione.
4. **In casi eccezionali**, qualora non sia possibile sostenere le prove scritte nella sessione suppletiva o sostenere il colloquio, anche in videoconferenza, entro il termine previsto dal calendario deliberato dalla commissione, **i candidati possono chiedere di sostenere le prove in un'apposita sessione straordinaria, producendo istanza al presidente entro il giorno successivo all'assenza.**
5. La sottocommissione, una volta deciso in merito alle istanze, dà comunicazione agli interessati e all'USR competente. Il Ministero, sulla base dei dati forniti dai competenti USR fissa, con apposito provvedimento, i tempi e le modalità di effettuazione degli esami in sessione straordinaria.
6. **In casi eccezionali, qualora nel corso dello svolgimento delle prove d'esame un candidato sia impossibilitato in tutto o in parte a proseguire o completare le prove** stesse secondo il calendario prestabilito, **il presidente, con propria deliberazione, stabilisce in qual modo l'esame stesso debba proseguire o essere completato**, ovvero se il candidato debba essere rinviato alle prove suppletive o straordinarie per la prosecuzione o per il completamento.

Con successiva nota m_pi.AOODPPR.REGISTRO UFFICIALE(U).0000828.del 16-06-2022 *Esami di Stato 2022 del primo e del secondo ciclo di istruzione – misure disposte* quanto segue con effetto immediato: nelle more della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del predetto Decreto legge, il Ministro della salute ha emanato l'ordinanza del 15 giugno che, all'art. 1 comma 7, in coerenza con il citato decreto legge, "Per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione, nonché degli esami conclusivi dei percorsi degli istituti tecnici superiori, per l'anno scolastico 2021-2022, non si applica la misura di sicurezza di cui all'articolo 3, comma 5, lettera a), del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87". Rimangono, invece, in vigore le misure previste dall'articolo 3, comma 5, lettere b) e c), del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87. b). Dunque, fino al 31 agosto 2022, è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro, salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano e resta fermo il divieto di accedere o permanere nei locali scolastici se positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o se si presenta una sintomatologia respiratoria e temperatura corporea superiore a 37,5°. precauzionali

1. I locali destinati allo svolgimento delle prove d'esame, tenuto conto dell'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere, dovranno essere sufficientemente ampi per consentire il distanziamento a tutti i presenti. Al riguardo si richiama l'opportunità, compatibilmente con le caratteristiche architettoniche dell'edificio scolastico, di prevedere percorsi dedicati chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita dalla scuola.
2. Durante lo svolgimento della prova orale è permessa la presenza di uditori, ma in numero che assicuri un ambiente sereno e che comunque consenta una distanza interpersonale di almeno un metro nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate.

3. Per quanto riguarda le misure di igienizzazione e di pulizia, il Dirigente scolastico rende disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani. Viene altresì assicurata una pulizia quotidiana approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione delle prove d'esame e, al termine di ogni prova, anche delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati.
4. In merito alla possibilità di effettuare attività connesse agli esami di Stato in modalità a distanza si precisa quanto segue. Sia per l'esame di Stato nel primo ciclo di istruzione, sia per l'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, i lavori della commissione e delle sottocommissioni e lo svolgimento della prova orale possono essere effettuati in videoconferenza nei casi e secondo le modalità previste dalle relative ordinanze (I ciclo: art. 8 dell'OM 64/2022; II ciclo artt. 8 e 30 dell'OM 65/2022).

Si riportano, pertanto, di seguito le **MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE COLLETTIVA** Individuazione degli spazi dedicati allo svolgimento degli esami - Indoor air quality sanificazione messe in atto dalla nostra Istituzione Scolastica

Al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, la nostra istituzione scolastica ha utilizzato risorse finanziarie assegnate dal Ministero dell'Istruzione (Decreto Legge del 22/03/2021 n. 41 art. 31 comma 1 *Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19*- GU n. 70 del 22/03/2021) per la gestione e l'organizzazione del servizio scolastico nel periodo emergenziale. Nello specifico, tutti gli ambienti, sono stati forniti di un impianto di sanificazione. L'impianto è stato progettato per garantire un ricambio d'aria attraverso l'applicazione del piano di ventilazione, che prevede:

la riduzione dei livelli di contaminanti (particolato – composti organici volatili VOC – agenti biologici) mediante l'installazione di idonei dispositivi che sfruttano la tecnologia PCO - Ossidazione fotocatalitica, che combinata con la ionizzazione bipolare e una specifica filtrazione, permettono la sanificazione attiva dell'aria e delle superfici in continuo, anche in presenza di persone. L'impianto installato ha ottenuto la dichiarazione di efficacia tecnologica dust free dall'istituto dell'università degli studi di Milano dipartimento di scienze biomediche e cliniche "Luigi Sacco".

Misure di pulizia e di igienizzazione La scuola predispone, prima dell'esame di stato una pulizia ambientale approfondita, con l'utilizzo di SanaSoft Nebulizzatori per la sanitizzazione (Disinfettante liquido concentrato Presidio Medico Chirurgico Registrazione del Ministero della Salute n° 17320) dei locali che saranno utilizzati durante le operazioni relative allo svolgimento degli esami di stato, ivi compresi tutti gli ambienti di passaggio per raggiungere le aule assegnate ad ogni Commissione. Le pulizie quotidiane saranno eseguita con detergente neutro. Ciò si ritiene una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione nel caso in cui non siano frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19: Nella pulizia quotidiana, durante e a conclusione dei lavori delle Commissioni, dovranno essere curate particolarmente le superfici più toccate quali, placche elettriche, interruttori, maniglie delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. La scuola è già fornita di prodotti igienizzanti tra cui dispenser di soluzione idroalcolica ubicati all'ingresso ed in ogni zona di utilizzo a disposizione sia dei candidati che del personale della scuola, per consentire a tutti i fruitori degli spazi scolastici l'igiene frequente delle mani.

Misure organizzative Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

di non avere sintomi respiratori o di temperatura corporea superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista la condizione sopra riportata, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Sono previsti, percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti e separati (vedi Allegato 1). La disposizione delle aule di esame è la seguente:

Commissione Classi 5B-5I AV IPEN 004 (4° COMMISSIONE) PRESIDENTE: ALLOCCA GERARDO	Sede di Via F. Visconti AVELLINO, Piano Terra (Aula magna), ingresso e uscita dal parcheggio anteriore Assistente tecnico assegnato alla Commissione: Colucci Gelsomina
Commissione Classi 5A-5D AV IP 06003 (3° COMMISSIONE) PRESIDENTE: MANGANIELLO MARIA	Sede di Via F. Visconti AVELLINO, Piano PRIMO (Aula ristorante), ingresso e uscita dal parcheggio posteriore scala esterna settore C Assistente tecnico assegnato alla Commissione: Sullo Graziella
Commissione Classi 5G-5H AV IP 06004 (4° COMMISSIONE) PRESIDENTE: MARANDINO MARIA	Sede di Via F. Visconti AVELLINO, Piano primo (Aula n.11, n. 12), ingresso e uscita dal parcheggio posteriore scala esterna settore C Assistente tecnico assegnato alla Commissione: Compagnone Maria
Commissione Classi 5C-5E AV IPEN 007 (7° COMMISSIONE) PRESIDENTE: CALABRESE GIULIANA	Sede di Via F. Visconti AVELLINO, Piano primo (Aula n.18, n. 17), ingresso e uscita dal parcheggio posteriore scala esterna settore A Assistente tecnico assegnato alla Commissione: Compagnone Maria
Commissione Classi 5F-5 SERALE AV IPEN 008 (8° COMMISSIONE) PRESIDENTE: CANTILLO ORESTE	Sede di Via F. Visconti AVELLINO, Piano SECONDO (Aula n.33, n. 34), ingresso e uscita dal parcheggio posteriore scala esterna settore A Assistente tecnico assegnato alla Commissione: Sorice Maurizio
Commissione Classi 5AM-5 SERALE AV IPEN 009 (9° COMMISSIONE) PRESIDENTE: PIETRO ROBERTO MONTONE	Sede di Via UMBERTO 1 MIRABELLA ECLANO, Piano TERRA (Aula n.1, n. 2), ingresso e uscita dall'ingresso principale della scuola Assistente tecnico assegnato alla Commissione: Rauseo Lucia

Tutti gli ambienti sono sufficientemente ampi, dotati di impianto di sanificazione come da descrizione sopra riportata. In tali locali sarà garantito il distanziamento di seguito specificato.

- l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 1 metro; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 1 metro dal componente della commissione più vicino.
- Si precisa altresì che l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie è raccomandabile in alcune circostanze quali, ad esempio, l'impossibilità di garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro. In ogni caso, resta inteso che, di regola, al fine di favorire il processo comunicativo e relazionale, il candidato sostiene il colloquio senza la mascherina.

- Durante lo svolgimento della prova orale è permessa la presenza di uditori, ma in numero che assicuri un ambiente sereno e che comunque consenta una distanza interpersonale di almeno un metro nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate.
- Anche tutto il personale non docente, presente nella sede d'esame osserverà scrupolosamente le misure di contenimento indossando la mascherina chirurgica nei casi indicati e il distanziamento personale. I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso
- Nei locali dell'Istituto scolastico, è previsto, inoltre, un ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e temperatura corporea. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. La Commissione, gli studenti e gli accompagnatori potranno utilizzare i locali dei servizi igienici esclusivamente al piano a loro destinato. I collaboratori scolastici vigileranno ai piani sia davanti agli accessi consentiti sia davanti alle toilette. Per quanto riguarda gli uffici si potrà comunicare telefonicamente ed il personale amministrativo avrà cura di assolvere a tutte le richieste della Commissione, spostandosi al front-office appositamente predisposto. Al fine di rendere quanto più possibile sicuro lo svolgimento degli esami tutti i soggetti coinvolti sono invitati a seguire con scrupolo e puntualità quanto previsto nella presente nota.

Indicazioni per i candidati con disabilità Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica. Nel caso in cui, su indicazione del Consiglio di classe e su richiesta formale del Presidente della Commissione, lo studente con disabilità certificata potrà essere esonerato dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa. (VEDERE CASI previsti dalla linea guida/ordinanza diffusa dal MI il 31)

Misure specifiche per i lavoratori

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.). e nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 88

L'individuazione dei lavoratori "fragili" può essere effettuata anche dal medico di base, qualora non sia possibile ricorrere al medico competente o ai servizi ASL.

Conclusioni

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento la Dirigente Scolastica assicurerà adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti della commissione, da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e con segnaletica ed indicazioni ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 giorni antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

La Dirigente Scolastica
 Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO
 firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate